

Výroční zpráva

2025



Obsah

I.	Základní údaje o organizaci	4
II.	Úvodní slovo	5
III.	Z historie Charity Prachatice-Vimperk	6
IV.	Činnost v roce 2025	7
	Dům klidného stáří Pravětín	8
	Pečovatelská služba	12
	Služba pro rodiny s dětmi	16
	Projekt Pěstoun	20
	Krizová pomoc – Nexus	22
	Charitní ošetřovatelská služba (home care)	24
	Charitní domov sv. Dominika Savia pro matky s dětmi	26
	Dům sv. Petra pro muže	29
	Most naděje – terénní program	34
	WalkRun Šumava – 1. ročník	37
	Ostatní činnosti	39
	Tříkrálová sbírka 2025	40
V.	Souhrnné údaje za organizaci v roce 2025	41
VI.	Zpráva auditora	42

I. Základní údaje o organizaci

Název: Charita Prachatice–Vimperk

Sídlo: Pravětín 23
385 01 Vimperk

IČ: 41881133

Zřizovatel: Biskupství českobudějovické
Biskupská 4
370 01 České Budějovice

Právní postavení, registrace:

Evidovaná právnická osoba
Ministerstvo kultury ČR
Rejstřík právnických osob
Zapsáno dne 14. 10. 1998
pod č. 8/1–05–714/1998

Kontakty:

Tel. ředitelka: 731 402 993
E-mail: info@ptv.charita.cz
Web: ptv.charita.cz
Č. účtu: 3472900297/0100

Registrace poskytovatele sociálních služeb:

Krajský úřad – Jihočeský kraj
České Budějovice

II. Úvodní slovo

Vážení čtenáři,

dovolujeme si Vám předložit výroční zprávu Charity Prachatice–Vimperk za rok 2025. Byl to rok, ve kterém jsme s pokorou i radostí pokračovali v tom, co děláme nejraději – byli nablízku lidem, kteří naši pomoc potřebovali.

I v roce 2025 jsme poskytovali sedm registrovaných sociálních služeb, domácí zdravotní péči a doprovázeli pěstounské rodiny. Naše služby tak provázely člověka v nejrůznějších životních situacích – od důstojného stáří, přes péči v domácím prostředí, až po pomoc matkám s dětmi i mužům bez domova. Do našich činností bylo zapojeno více než 130 pracovníků, kterým za jejich každodenní nasazení upřímně děkuji.

Rok 2025 byl pro nás v něčem výjimečný. Poprvé jsme uspořádali charitativní běh a pochod WalkRun Šumava, který spojil radost z pohybu v krásné šumavské přírodě s podporou našich služeb. Z prvního ročníku máme upřímnou radost – a věříme, že se z něj stane tradice.

Nadále jsme se věnovali rozvoji zázemí pro naše klienty a zapojili se do jarní i podzimní potravinové sbírky. Součástí naší práce zůstává i duchovní rozměr a péče o samotné pracovníky; i v roce 2025 jsme uspořádali několik setkání, která posílila našeho týmového ducha.

Děkuji všem zaměstnancům, dobrovolníkům, dárcům a partnerům za důvěru a podporu. Vaše pomoc nám umožňuje naplňovat naše poslání – pomáhat tam, kde už nikdo jiný není.

S úctou,
Mgr. Dana Marková
ředitelka

III. Z historie Charity Prachatice-Vimperk

Vimperská charita byla založena v roce 1990. Nejprve poskytovala pouze tzv. domácí péči ve spolupráci s MUDr. Svatošovou a pražskou Charitou. V roce 1991 byla oficiálně založena Farní charita Vimperk jako neziskové účelové zařízení římskokatolické církve. Domácí péči poskytovanou zdravotními sestrami Charita brzy rozšířila o pečovatelskou službu v domácnostech.

V roce 1995 byla v obci Pravětín zrekonstruována budova bývalé školy na domov pro seniory s kapacitou 16 lůžek. Od roku 1999 Charita provozovala denní stacionář pro seniory ve Vimperku, od roku 2002 pak v Domově klidného stáří v Pravětíně. Po přístavbě se kapacita zvýšila na 36 lůžek. Od roku 2004 se pečovatelská služba a domácí zdravotní péče postupně rozšiřovaly do dalších měst a obcí na Vimpersku a Prachaticku.

Organizace byla v roce 2007 přejmenována na Oblastní charitu Vimperk. Vznikaly nové projekty pro rodiny s dětmi, v roce 2014 vzniklo krizové centrum Nexus a od roku 2015 Charita doprovází pěstounské rodiny. Od 1. 1. 2022 došlo ke změně názvu na Charita Vimperk a o rok později, 1. 1. 2023, ke sloučení s Charitou Prachatice a k přejmenování na Charita Prachatice-Vimperk.

Kromě tradičních služeb pro seniory, rodiny s dětmi a osoby v krizi poskytujeme od roku 2023 také terénní program Most naděje a provozujeme azylové domy pro matky s dětmi a pro muže. Součástí organizace je od roku 2023 rovněž Farní charita Netolice. V roce 2025 jsme poprvé uspořádali charitativní běh a pochod WalkRun Šumava, kterým jsme propojili sport, šumavskou přírodu a podporu našich sociálních služeb.

IV. Činnost v roce 2025

Charita Prachatice–Vimperk poskytuje sociální služby a provozuje nestátní domácí zdravotní péči. Pomáháme lidem, kteří se ocitli v nepříznivé životní situaci, a podporujeme je v tom, aby mohli žít co nejdéle důstojně a podle svých možností ve svém přirozeném prostředí. Na následujících stranách představujeme jednotlivé služby a činnosti tak, jak je provázely rokem 2025.



Dům klidného stáří Pravětín

domov pro seniory dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Adresa: Pravětín 23, 385 01 Vimperk
Odpovědná pracovnice: Michaela Brodčová
Telefon: 388 412 738, mobil 605 354 151
E-mail: info@ptv.charita.cz
Kapacita: 36 lůžek

POSILÁNÍ SLUŽBY

Posláním Domu klidného stáří Pravětín je poskytovat ubytování, péči a podporu seniorům, kteří se z důvodu nemoci či zdravotního postižení nemohou sami o sebe postarat, a umožnit jim prožít aktivní a důstojné stáří v zařízení rodinného typu.

Poskytování služeb přizpůsobujeme individuálním potřebám a přáním každého uživatele, podporujeme zachování jeho dosavadního způsobu života i rozvíjení sociálních kontaktů. Domov se nachází v klidné části Šumavy, v krásném přírodním prostředí; samozřejmě je vlídný a profesionální personál, který respektuje potřeby i důstojnost každého klienta.

I v roce 2025 zpříjemňovaly klientům čas návštěvy dětí z místních škol, vystoupení muzikantů a souborů i relaxační programy ve virtuálních brýlích zapůjčených společností Rohde & Schwarz.



STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Věk do 65 let	1
Věk do 75 let	5
Věk do 85 let	22
Věk do 95 let	25
Věk nad 95 let	4
Průměrný věk	84
Stupeň závislosti – bez příspěvku	0
Stupeň I	0
Stupeň II	2
Stupeň III	16
Stupeň IV	39
Nově přijatí v roce 2025	22
Ukončilo službu z důvodu úmrtí	23
Ukončilo službu z jiného důvodu	0
Celkem služby poskytnuty	57

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Pracovníci v sociálních službách	22	18,25
Zdravotnický personál (sestry)	9	7
Sociální pracovníci	1	1,0
Metodik	1	0,534
Vedoucí pracovníci	4	2,635
Administrativní pracovníci	3	1,248
Provozní (kuchyně, úklid, údržba)	15	12,0

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	30 755 785 Kč
Dlouhodobý majetek	247 716 Kč
Potraviny	3 893 913 Kč
Kancelářské potřeby	40 262 Kč
Pohonné hmoty	110 401 Kč
Palivo	466 377 Kč
Čistící prostředky	305 548 Kč
Zdravotnický materiál	244 852 Kč
Drobné nákupy	204 220 Kč
Energie	724 007 Kč
Vodné a stočné	93 363 Kč
Telefony, internet, poštovné	74 476 Kč
Nájemné	24 657 Kč
Zpracování mezd	703 627 Kč
Školení a kurzy	140 562 Kč
Opravy a udržování	244 290 Kč
Ostatní služby	192 422 Kč
Likvidace odpadu	226 262 Kč
SW	222 971 Kč
Jiné	212 652 Kč
Odpisy	1 326 872 Kč
Ostatní náklady (fondy oprav)	200 000 Kč
Náklady celkem	40 655 234 Kč
Výnosy 2025	v Kč
MPSV	6 985 000 Kč
Úhrady od uživatelů	15 711 820 Kč
Zdravotní pojišťovny	14 386 370 Kč
Jihočeský kraj	300 000 Kč
Dary, Tříkrálová sbírka	102 690 Kč
Převod stravné, stravné zaměstnanci	3 172 335 Kč
Výnosy celkem	40 658 215 Kč
Hospodářský výsledek	2 980 Kč



Pečovatelská služba

dle § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Odpovědný pracovník: Dana Vidlášová, tel. 731 402 992
Sídlo: Krátká 125, 385 01 Vimperk
Střediska: Vimperk, Čkyně, Prachatice (2×),
Volary, Zdíkov a Stachy

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním pečovatelské služby je poskytovat v domácnosti podporu či pomoc lidem, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nemoci či zdravotního postižení, aby mohli zůstat ve svém domácím prostředí a zapojovat se do běžného života společnosti.

CÍLOVÁ SKUPINA

- osoby se sníženou soběstačností z důvodu věku, nemoci či zdravotního postižení
- rodiny, kterým se narodí trojčata, čtyřčata apod. a potřebují pomoc jiné fyzické osoby
- rodiny, jejichž dítě je zdravotně znevýhodněno

ZÁKLADNÍ ČINNOSTI

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu (podávání jídla, oblékání, pomoc při pohybu)
- pomoc při osobní hygieně
- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- pomoc při zajištění chodu domácnosti (úklid, topení, nákupy, pochůzky, praní a žehlení prádla)
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím (doprovod do školy, do zaměstnání, k lékaři, na úřady)
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST SLUŽBY

Služby jsme poskytovali v domácnostech v obcích Vimperk, Nové Hutě, Zdíkov, Stachy, Nicov, Vacov, Čkyně, Zálezly, Bohumilice, Radošovice, Prachatice, Volary, Sv. Maří, Šumavské Hoštice, Chlumany, Vlachovo Březí a Husinec, a to i v příslušných městských částech a osadách.

STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Celkový počet klientů	613
Počet nových smluv	113
Počet hodin přímé péče	8 411
Počet hodin – fakultativní činnosti	1 377
Počet rozvezených obědů	71 660
Praní, žehlení (kg)	1 927
Doprava (km)	1 203

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Pracovníci v sociálních službách	21	18,75
Sociální pracovníci	2	2,0
Metodik	1	0,298
Vedoucí pracovníci	2	0,635
Administrativní pracovníci a ostatní	3	0,695



HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	12 941 786 Kč
Dlouhodobý majetek	44 933 Kč
Kancelářské potřeby	76 828 Kč
Pohonné hmoty	464 007 Kč
Čistící prostředky	20 368 Kč
Drobné nákupy	38 764 Kč
Energie	5 907 Kč
Telefony, internet, poštovné	72 836 Kč
Nájemné	212 935 Kč
Zpracování mezd	363 980 Kč
Školení a kurzy	133 320 Kč
Opravy a udržování	439 762 Kč
Ostatní služby	33 875 Kč
SW	42 776 Kč
Jiné	285 731 Kč
Odpisy	228 185 Kč
Ostatní náklady (nákup obědů)	6 233 293 Kč
Náklady celkem	21 639 286 Kč
Výnosy 2025	v Kč
MPSV	9 281 000 Kč
Úhrady od uživatelů	9 581 650 Kč
Jihočeský kraj	300 000 Kč
Obce	2 485 000 Kč
Ostatní	950 Kč
Výnosy celkem	21 648 600 Kč
Hospodářský výsledek	9 314 Kč

Služba pro rodiny s dětmi

sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi dle § 65 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Odpovědný pracovník: Mgr. Romana Karták, tel. 732 122 071

POSÍLÁNÍ SLUŽBY

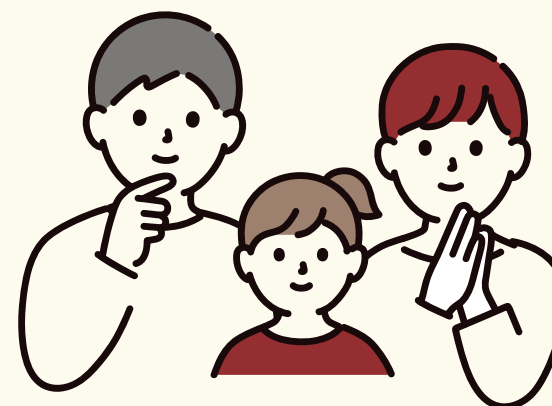
Posláním Služby pro rodiny s dětmi je poskytovat podporu a pomoc rodinám s dětmi, které nedokáží samy řešit svou nepříznivou situaci, a umožnit jim žít běžným způsobem života ve stabilním rodinném prostředí.

CÍLOVÁ SKUPINA

- rodiny s dítětem / dětmi
- těhotné ženy

ZÁKLADNÍ ČINNOSTI

- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí



STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Počet rodin – Vimperk	54
Počet rodin – Prachatice	44
Celkem dětí – Vimperk	72
Celkem dospělých – Vimperk	62
Celkem dětí – Prachatice	56
Celkem dospělých – Prachatice	45
Počet uskutečněných kontaktů – Vimperk	1928
Počet hodin přímé práce – Vimperk	938
Počet uskutečněných kontaktů – Prachatice	1153
Počet hodin přímé práce – Prachatice	507
Počet hodin práce pro klienta – Vimperk	351
Počet hodin práce pro klienta – Prachatice	218

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Sociální pracovníci	6	2,4
Pracovníci v sociálních službách	1	0,5
Metodik	1	0,21
Vedoucí pracovníci	2	0,147
Administrativní pracovníci	3	0,05



HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	2 306 231 Kč
Dlouhodobý majetek	40 937 Kč
Kancelářské potřeby	18 277 Kč
Pohonné hmoty	31 911 Kč
Čistící prostředky	281 Kč
Drobné nákupy	67 333 Kč
Telefony, internet, poštovné	11 206 Kč
Nájemné	136 241 Kč
Zpracování mezd	26 471 Kč
Školení a kurzy	23 785 Kč
Opravy a udržování	33 636 Kč
Ostatní služby	3 170 Kč
SW (program ...)	10 620 Kč
Jiné (poplatky, pojistné ...)	49 753 Kč
Odpisy	131 306 Kč
Náklady celkem	2 891 158 Kč
Výnosy 2025	v Kč
MPSV	2 319 000 Kč
Jihočeský kraj	137 000 Kč
Obce	200 000 Kč
Dary, Tříkrálová sbírka	76 474 Kč
Ostatní	69 758 Kč
Výnosy celkem	2 802 232 Kč
Hospodářský výsledek	-88 926 Kč

Projekt Pěstoun

doprovázení pěstounských rodin dle § 45a zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí

Sídlo: Krátká 125, 385 01 Vimperk
Odpovědný pracovník: Mgr. Romana Karták, tel. 732 122 071, 739 739 886

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním služby je doprovázet osoby pečující o děti v pěstounské a poručnické péči a podporovat je i děti při rozvíjení vztahu, výchově, vzdělávání a každodenní péči. Pečující osoby podporujeme v rozvoji potřebných schopností a dovedností odborným poradenstvím a povinným vzděláváním, pomáháme jim také udržovat a rozvíjet vztahy dítěte s vlastní rodinou. Současně hájíme práva a nejlepší zájem dítěte.

CÍLOVÁ SKUPINA

- pečující osoby (pěstouni, poručníci) a osoby v evidenci
- děti svěřené do pěstounské a poručnické péče či do péče třetí osoby
- členové rodiny dítěte svěřeného do péče
- zájemci o pěstounskou péči a svěření

STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Počet doprovázených rodin	58
Počet přijatých rodin	17
Počet ukončených rodin	7
Důvody ukončených dohod:	
- zletilost dítěte	5
- změna doprovázející organizace z důvodu stěhování	1
- návrat dítěte do biologické rodiny	1
počet pěstounů	70
počet doprovázených dětí	74
počet kontaktů/návštěv v rodinách	402

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Sociální pracovníci	5	3,265
Pracovníci v sociálních službách	1	0,50
Metodik	1	0,034
Vedoucí pracovníci	2	0,234
Administrativní pracovníci	2	0,047

HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	2 052 037 Kč
Dlouhodobý majetek	82 284 Kč
Kancelářské potřeby	44 308 Kč
Pohonné hmoty	22 841 Kč
Drobné nákupy	13 297 Kč
Telefony, internet, poštovné	9 517 Kč
Nájemné	150 988 Kč
Zpracování mezd	41 023 Kč
Školení a kurzy (i pěstounských rodin)	324 129 Kč
Opravy a udržování	29 109 Kč
Ostatní služby	5 003 Kč
SW	1 582 Kč
Jiné (i respitní pobyty)	177 144 Kč
Odpisy	81 889 Kč
Náklady celkem	3 035 151 Kč
Výnosy 2025	v Kč
Úřad práce	3 015 161 Kč
Ostatní	19 990 Kč
Výnosy celkem	3 035 151 Kč
Hospodářský výsledek	0 Kč

Krizová pomoc – Nexus

krizová pomoc dle § 60 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Odpovědný pracovník: Mgr. Romana Karták, tel. 732 122 071, 739 739 886

Kontaktní adresa: Krátká 125, 385 01 Vimperk

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním služby Nexus je poskytnout krizovou pomoc osobám (dospělým i dětem), které se ocitly v takové životní situaci, kterou nejsou schopny samostatně řešit a která je může ohrožovat na zdraví či na životě.

CÍLOVÁ SKUPINA

- osoby v krizi (dospělý nebo dítě)

POSKYTOVANÉ ČINNOSTI

- sociálně terapeutické činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Počet klientů	31
- z toho ženy	23
- z toho muži	8
Počet kontaktů	96
Počet hodin přímé práce s klientem	121



PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Sociální pracovníci	2	0,2
Metodik	1	0,003
Vedoucí pracovníci	2	0,019
Administrativní a ostatní pracovníci	3	0,007

HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	138 654 Kč
Dlouhodobý majetek	1 000 Kč
Kancelářské potřeby	8 100 Kč
Pohonné hmoty	347 Kč
Drobné nákupy	41 Kč
Telefony, internet, poštovné	315 Kč
Nájemné	12 899 Kč
Zpracování mezd	3 976 Kč
Školení a kurzy	491 Kč
Opravy a udržování	613 Kč
Ostatní služby	1 968 Kč
SW	154 Kč
Jiné	680 Kč
Odpisy	1 707 Kč
Náklady celkem	170 945 Kč
Výnosy 2025	v Kč
MPSV	117 000 Kč
Obce	50 000 Kč
Výnosy celkem	167 000 Kč
Hospodářský výsledek	-3 945 Kč

Charitní ošetrovatelská služba (home care)

nestátní zdravotnické zařízení dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách

Odborný garant: Bc. Věra Šťastná, tel. 733 676 732
Pracoviště Vimperk: Krátká 125, 385 01 Vimperk
Pracoviště Prachatice: Skalka 1120, 383 01 Prachatice

POSLÁNÍ SLUŽBY

Nestátní zdravotnické zařízení domácí péče zajišťuje ošetrovatelské zdravotnické výkony dle indikace lékaře v domácnosti pacienta. Péče je hrazena ze zdravotního pojištění, takže ji pacient neplatí, a vykonávají ji registrované zdravotní sestry v pohodlí domova pacienta.

Služba je určena lidem se sníženou soběstačností, kteří z důvodu svého zdravotního stavu nemohou docházet do ordinace lékaře. Může navazovat na hospitalizaci, umožnit její dřívější ukončení a je důležitá z hlediska prevence závažných onemocnění.

PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

- indikace praktického lékaře
- místo bydliště a ošetřující lékař odpovídají smluvním podmínkám Charity se zdravotními pojišťovnami

STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Počet ošetřených pacientů	370
Počet provedených návštěv	20 558
Počet sester v HPP	6
Počet sester na DPP	3

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Zdravotnický personál (sestry)	6	6
Vedoucí pracovníci	1	0,077
Administrativní a ostatní pracovníci	3	0,196

HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	4 802 959 Kč
Dlouhodobý majetek	80 818 Kč
Kancelářské potřeby	17 062 Kč
Pohonné hmoty	267 890 Kč
Čistící prostředky	150 Kč
Zdravotnický materiál	132 920 Kč
Drobné nákupy	34 878 Kč
Telefony, internet, poštovné	23 336 Kč
Nájemné	112 682 Kč
Zpracování mezd	101 908 Kč
Školení a kurzy	38 175 Kč
Opravy a udržování	165 936 Kč
Cestovní náklady	545 Kč
Ostatní služby	42 083 Kč
SW	49 241 Kč
Jiné	141 465 Kč
Odpisy	151 004 Kč
Náklady celkem	6 163 052 Kč
Výnosy 2025	v Kč
Zdravotní pojišťovny	6 556 055 Kč
Ostatní	25 643 Kč
Výnosy celkem	6 581 698 Kč
Hospodářský výsledek	418 646 Kč

Charitní domov sv. Dominika Savia pro matky s dětmi

azylový dům dle § 57 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Identifikátor služby: 1833120
Místo poskytování: Slunečná 1135, 383 01 Prachatice
Počet lůžek: 23
Telefon: 731 604 442
E-mail: azyl.matky@ptv.charita.cz

POSILÁNÍ SLUŽBY

Charitní domov sv. Dominika Savia pro matky s dětmi je pobytové azylové zařízení, jehož posláním je poskytovat podporu, čas a prostor matkám s dětmi a těhotným ženám při řešení nepříznivé životní situace, která byla způsobena ztrátou bydlení, zaměstnání či sociálních kontaktů. Podporujeme matky v tom, aby svou situaci dokázaly řešit především vlastními silami.

POSKYTOVANÉ ZÁKLADNÍ ČINNOSTI

- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- poskytnutí ubytování po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok, umožnění celkové hygieny, podmínky pro úklid a praní prádla
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a při obhajobě rodičovských práv
- základní sociální poradenství a sociálně terapeutické činnosti

POPIS ZAŘÍZENÍ

Azylový dům se nachází na okraji města, v dostupné vzdálenosti od obchodů, úřadů, lékařů, škol i školek; součástí areálu je zahrada. V budově je 7 pokojů pro matky s dětmi, společenská místnost, kuchyně a zázemí pro praní a sušení prádla. Domov umožňuje ubytování 7 matek s nejvýše 16 dětmi, v jednom pokoji může být ubytována matka s nejvýše 4 dětmi.

ÚHRADA ZA POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- dospělá osoba bez dětí: 170 Kč / osoba / kalendářní den
- dospělá osoba s dítětem: 140 Kč / osoba / kalendářní den
- dítě: 90 Kč / osoba / kalendářní den

STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Počet klientek (matek)	20
Počet dětí	34
Obsazenost (v %)	77
Počet kontaktů v přímé práci	2 395
Počet hodin přímé práce s klientem	899

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Sociální pracovníci	1	1
Pracovníci v sociálních službách	4	4
Metodik	1	0,053
Vedoucí pracovníci	2	0,367
Administrativní a ostatní pracovníci	3	0,125



HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	3 227 574 Kč
Dlouhodobý majetek	100 802 Kč
Kancelářské potřeby	1 133 Kč
Pohonné hmoty	6 994 Kč
Čistící prostředky	1 697 Kč
Drobné nákupy	57 824 Kč
Energie	271 454 Kč
Vodné a stočné	45 457 Kč
Telefony, internet, poštovné	13 856 Kč
Nájemné	129 192 Kč
Zpracování mezd	64 848 Kč
Školení a kurzy, supervize	32 175 Kč
Opravy a udržování	17 755 Kč
Ostatní služby	8 852 Kč
Likvidace odpadu	19 444 Kč
SW	23 199 Kč
Jiné	90 929 Kč
Odpisy	55 389 Kč
Náklady celkem	4 168 574 Kč
Výnosy 2025	v Kč
Úhrady od uživatelů	685 830 Kč
Jihočeský kraj	82 000 Kč
Obce	60 000 Kč
Dary, Tříkrálová sbírka	420 834 Kč
Ostatní	22 467 Kč
EU – individuální projekt	2 898 000 Kč
Výnosy celkem	4 169 131 Kč
Hospodářský výsledek	557 Kč

Dům sv. Petra pro muže

azylový dům dle § 57 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Identifikátor služby:	4620965
Místo poskytování:	Záblatí 38, 384 33 Záblatí u Prachatic
Počet lůžek:	13
Telefon:	732 140 224
E-mail:	azyl.muzi@ptv.charita.cz

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním azylového Domu sv. Petra pro muže je provázet člověka, který se ocitl bez přístřeší, a poskytnout mu čas, prostor a podporu při řešení nepříznivé životní situace způsobené ztrátou bydlení, zaměstnání či sociálních kontaktů.

POSKYTOVANÉ ČINNOSTI

- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- poskytnutí ubytování, umožnění celkové hygieny, podmínky pro úklid a praní prádla
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- krizová intervence, doprovod a podpora při jednání na úřadech
- základní sociální poradenství a sociálně terapeutické činnosti, potravinová či materiální pomoc

POPIS ZAŘÍZENÍ

Zařízení je umístěno v obci Záblatí u Prachatic v budově bývalé fary naproti kostelu. Je zde zajištěna dopravní obslužnost, nákupní středisko i pošta; součástí azylového zařízení jsou hospodářská stavení pro chov drobného zvířectva.

ÚHRADA ZA POSKYTNUTÍ SLUŽBY

- 150 Kč / osoba / kalendářní den

STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Počet mužů	33
Obsazenost (v %)	85,37
Počet kontaktů v přímé práci	1 564
Počet hodin přímé práce s klientem	2 961

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Pracovníci v sociálních službách	2	2
Sociální pracovníci	1	0,3
Metodik	1	0,034
Vedoucí pracovníci	2	0,231
Administrativní a ostatní pracovníci	3	0,078

HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	2 106 814 Kč
Dlouhodobý majetek	74 154 Kč
Kancelářské potřeby	842 Kč
Pohonné hmoty	11 692 Kč
Palivo	128 565 Kč
Čistící prostředky	1 835 Kč
Drobné nákupy	36 074 Kč
Energie	83 275 Kč
Vodné a stočné, plyn	41 555 Kč
Telefony, internet, poštovné	13 804 Kč
Nájemné	2 712 Kč
Zpracování mezd	41 035 Kč
Školení a kurzy, supervize	23 745 Kč
Opravy a udržování	54 127 Kč
Ostatní služby	121 240 Kč
SW	11 383 Kč
Jiné	30 303 Kč
Odpisy	150 862 Kč
Náklady celkem	2 934 017 Kč
Výnosy 2025	v Kč
Úhrady od uživatelů	790 140 Kč
Jihočeský kraj	169 000 Kč
Dary, Tříkrálová sbírka	280 507 Kč
Ostatní	55 525 Kč
EU – individuální projekt	1 638 000 Kč
Výnosy celkem	2 933 172 Kč
Hospodářský výsledek	-845 Kč





REKONSTRUKCE 2022 - 2025

V roce 2025 prošel Dům sv. Petra rozsáhlou rekonstrukcí vnitřních prostor.

- rekonstrukce topení (nový kotel, rozvody do celého objektu)
- výměna oken
- střecha
- rekonstrukce části bývalé pošty (zázemí pro zaměstnance, prostory pro jednání s klienty, skladové prostory)
- rekonstrukce 2 kanceláří na pokoje pro klienty
- rekonstrukce sociálního zařízení
- rekonstrukce kuchyně, zpevnění podlahy
- rekonstrukce 3 bývalých pokojů, zpevnění podlah
- rekonstrukce sociálního zařízení
- odstranění plísně na zdech v celém objektu, sanační omítky
- nové podlahové krytiny v celém objektu

NOVÉ VYBAVENÍ:

- nové postele, matrace, povlaky na matrace
- uzamykatelné skříně pro klienty
- lednice v každém pokoji
- televize v každém pokoji
- wifi
- nová kuchyňská linka
- nové stoly, židle
- nové garnýže, záclony, závěsy
- nové vybavení zázemí pro zaměstnance, kancelářský nábytek,
- počítače, tiskárna, zahradní nábytek



Most naděje – terénní program

terénní program dle § 69 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Identifikátor služby: 3710704
Adresa: Vodňanská 375, 383 01 Prachatice
Telefon: 731 598 765, 731 608 811
E-mail: most.nadeje@ptv.charita.cz

POSLÁNÍ SLUŽBY

Posláním terénního programu Most naděje je poskytovat pomoc či podporu osobám v nepříznivé sociální situaci, včetně osob, které žijí rizikovým způsobem života nebo jsou jím ohroženy. Služba pomáhá také lidem s narušenými sociálními vazbami při navazování kontaktů a uplatňování svých práv. Služby přizpůsobujeme individuálním potřebám každého, diskrétně, v případě potřeby i anonymně.

CÍLOVÁ SKUPINA

- osoby žijící rizikovým způsobem života nebo tím ohrožené, osoby bez přístřeší, sociálně vyloučené, osoby v krizi
- oběti domácího násilí a obchodu s lidmi
- imigranti a azylanti

POSKYTOVANÉ ZÁKLADNÍ ČINNOSTI

- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- pomoc při uplatňování práv a základní poradenství
- krizová intervence
- doprovod a podpora při jednání na úřadech
- potravinová a materiální pomoc

POPIS ZAŘÍZENÍ

Služba je poskytována na Prachaticku a na Vimpersku. Provozní doba je 7:30–16:00, v naléhavých případech i mimo tuto dobu po dohodě. Základní činnosti jsou poskytovány bezplatně.

STATISTIKA SLUŽBY

Ukazatel	2025
Počet klientů – Vimperk	17
Počet klientů – Prachatice	60
Počet klientů – Volary	13
Celkem mužů	30
Celkem žen	60
Počet hodin přímé práce s klienty	654
Počet depistáží	164

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Pracovní pozice	Počet fyzicky	Přepočtený úvazek
Sociální pracovníci	2	1
Pracovníci v sociálních službách	1	1
Metodik	1	0,023
Vedoucí pracovníci	2	0,157
Administrativní a ostatní pracovníci	3	0,054

HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	1 437 857 Kč
Dlouhodobý majetek	2 649 Kč
Kancelářské potřeby	5 187 Kč
Pohonné hmoty	37 614 Kč
Drobné nákupy	3 093 Kč
Telefony, internet, poštovné	15 703 Kč
Nájemné	41 130 Kč
Zpracování mezd	27 788 Kč
Školení a kurzy	11 949 Kč
Opravy a udržování	17 270 Kč
Cestovní náklady	525 Kč
Ostatní služby	3 209 Kč
SW	3 474 Kč
Jiné	35 477 Kč
Odpisy	68 623 Kč
Náklady celkem	1 711 548 Kč
Výnosy 2025	v Kč
MPSV	1 472 930 Kč
Jihočeský kraj	107 000 Kč
Obce	30 000 Kč
Výnosy celkem	1 609 930 Kč
Hospodářský výsledek	-101 618 Kč

WalkRun Šumava – 1. ročník

charitativní běh a pochod na podporu sociálních služeb
Charity Prachatice-Vimperk

O AKCI

V sobotu 14. června 2025 se ve Vimperku uskutečnil úplně první ročník charitativního běhu a pochodu WalkRun Šumava. Start i cíl byly v areálu vimperského letního kina, odkud se účastníci vydali do náročného, ale nádherného šumavského terénu směrem na Nové Hutě a Paseky.

Každý si mohl vybrat dle svých možností ze dvou tras – pochod či běh na 10 km, nebo půlmaratonský běh (21 km) s převýšením přibližně 490 metrů. Pro děti i doprovod byl v areálu připraven doprovodný program. Akci pořádala Charita Prachatice-Vimperk ve spolupráci s městem Vimperk a XTERRA Czech, časomíru zajišťovala firma SportSoft. Záštitu nad závodem převzala starostka města Vimperk.

Smyslem akce bylo propojit radost z pohybu v krásné přírodě s podporou dobré věci – celý výnos z akce putoval na podporu sociálních služeb naší Charity. Z prvního ročníku máme upřímnou radost a věříme, že položil základ nové šumavské tradici.

ÚČAST

Ukazatel	2025
Počet účastníků celkem	148
- z toho trasa 10 km (běh / pochod)	111
- z toho půlmaraton 21 km (běh / pochod)	37
Počet dobrovolníků	35

První ročník skončil v kladných číslech: výnosy ze startovného dosáhly 99 270 Kč, náklady (časomíra SportSoft, materiál, ceny a zázemí) činily 70 841 Kč. Čistý výnos 28 429 Kč podpořil sociální služby Charity. Rozpočtově přitom byla akce plánována se ztrátou – první ročník tak dopadl výrazně lépe, než jsme čekali.

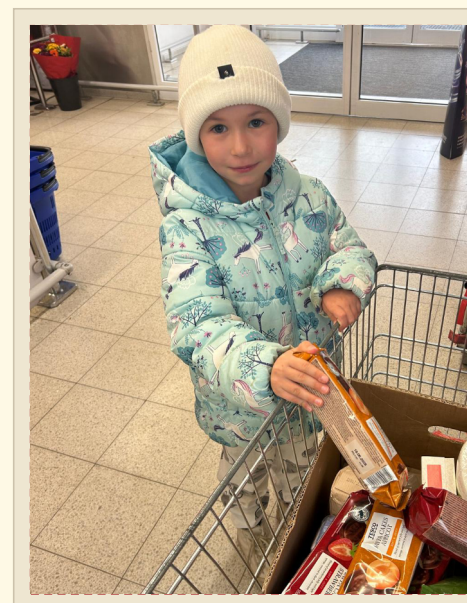


Ostatní činnosti

Vedle registrovaných sociálních služeb a domácí zdravotní péče se Charita věnovala i dalším doprovodným a fakultativním činnostem a spolupráci v rámci Diecézní charity České Budějovice. Zapojili jsme se rovněž do jarní i podzimní potravinové sbírky a do humanitární a materiální pomoci lidem v tíživé situaci.

HOSPODAŘENÍ

Náklady 2025	v Kč
Osobní náklady	78 415 Kč
Energie	5 657 Kč
Vodné a stočné	666 Kč
Nájemné	1 Kč
Ostatní náklady	549 532 Kč
Náklady celkem	634 271 Kč
Výnosy 2025	v Kč
Dary	43 800 Kč
Ostatní výnosy	605 067 Kč
Výnosy celkem	648 867 Kč
Hospodářský výsledek	+ 14 596 Kč



Tříkrálová sbírka 2025

Tříkrálová sbírka je největší sbírkou svého druhu v České republice. Její výsledek závisí na ochotě stovek dobrovolníků, kteří se do ní každoročně zapojují po celé republice – včetně našeho regionu. V roce 2025 slavila výročí 25. Let.

Výtěžek sbírky v našem regionu činil 938 184 Kč; z těchto prostředků byly podpořeny sociální služby naší Charity. Všem dárcům a dobrovolníkům děkujeme za štědrost a obětavost.



Personální zajištění Charity Prachatice-Vimperk

Vedoucí pracovníci

součty úvazků vedoucích pracovníků na pracovní smlouvu (HPP)	3,5
součty úvazků vedoucích pracovníků na DPČ	0
součty úvazků vedoucích pracovníků na DPP	0
počet fyzických osob vedoucích pracovníků na pracovní smlouvu (HPP)	4
počet fyzických osob vedoucích pracovníků na DPČ	0
počet fyzických osob vedoucích pracovníků na DPP	0

Sociální pracovníci

součty úvazků sociálních pracovníků na pracovní smlouvu (HPP)	11
součty úvazků sociálních pracovníků na DPČ	0
součty úvazků sociálních pracovníků na DPP	0
počet fyzických osob sociálních pracovníků na pracovní smlouvu (HPP)	11
počet fyzických osob sociálních pracovníků na DPČ	0
počet fyzických osob sociálních pracovníků na DPP	0

Pracovníci v sociálních službách (PSS)

součty úvazků PSS na pracovní smlouvu (HPP)	39,75
součty úvazků PSS na DPČ	0
součty úvazků PSS na DPP	1,8
počet fyzických osob PSS na pracovní smlouvu (HPP)	46
počet fyzických osob PSS na DPČ	0
počet fyzických osob PSS na DPP	12

Ostatní pracovníci v sociálních službách (zařazení v jiných profesích, např. řidič, údržbář apod.)

součty úvazků ostatních na pracovní smlouvu (HPP)	10
součty úvazků ostatních na DPČ	0
součty úvazků ostatních na DPP	0,65
počet fyzických osob ostatních na pracovní smlouvu (HPP)	10
počet fyzických osob ostatních na DPČ	0
počet fyzických osob ostatních na DPP	10



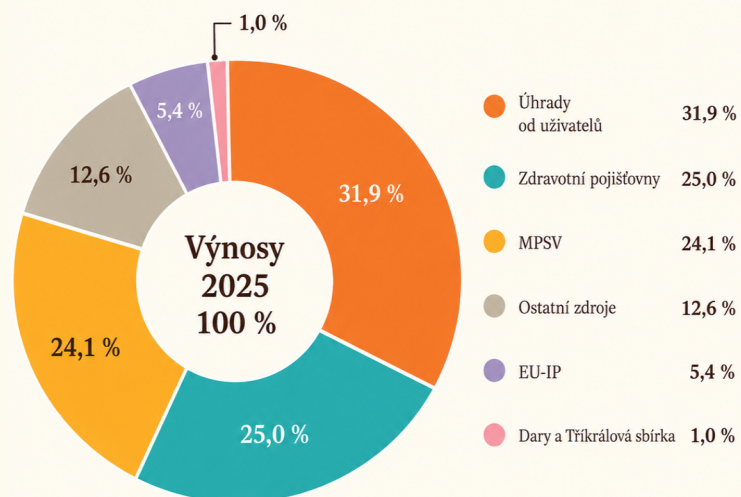
V. Souhrnné údaje za organizaci v roce 2025

Následující přehled shrnuje hospodaření jednotlivých služeb a činností v roce 2025 (účetní skutečnost). Hodnoty u jednotlivých služeb odpovídají kontrolovaným údajům; souhrn za organizaci zahrnuje konsolidaci a vnitřní převody.

Služba / činnost	Náklady	Výnosy	HV
Dům klidného stáří Pravětín	40 655 234	40 658 215	+2 980
Pečovatelská služba	21 639 286	21 648 600	+9 314
Služba pro rodiny s dětmi	2 891 158	2 802 232	-88 926
Projekt Pěstoun	3 035 151	3 035 151	0
Krizová pomoc – Nexus	170 945	167 000	-3 945
Charitní ošetřovatelská služba	6 163 052	6 581 698	+418 646
Domov sv. Dominika Savia (matky)	4 168 574	4 169 131	+557
Dům sv. Petra (muži)	2 934 017	2 933 172	-845
Most naděje	1 711 548	1 609 930	-101 618
Ostatní činnosti	634 271	648 867	+14 596
CELKEM ZA ORGANIZACI	84 003 237	84 253 996	+250 759

Údaje v Kč. HV = hospodářský výsledek.

Struktura výnosů 2025



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zřizovateli organizace Charita Prachatice-Vimperk

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit účetní závěrky organizace Charita Prachatice-Vimperk (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy ke 31.12.2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Charita Prachatice-Vimperk ke 31.12.2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2025** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Jiné skutečnosti

Účetní závěrka k 31. prosinci 2024 byla ověřena jiným auditorem, který ve své zprávě ze dne 15. června 2025 vydal k této účetní závěrce výrok bez výhrad.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení

účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinná posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá ředitel.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.

člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277 Ing. Jan Černý
evidenční číslo KAČR 2455

24. června 2026

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2025
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2025 – 31.12.2025
3. Příloha v účetní závěrce za období 1.1.2025 – 31.12.2025

ROZVAHA
v plném rozsahu

ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

Charita Prachalice - Vimperk
Pravětín 23
Vimperk I
385 01

Účetní jednotka doručí:

1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
41881133

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	16 673	17 407
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	9	78	78
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	2		
A. I. 2.	Software	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	5	78	78
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	20	52 892	55 381
A. II. 1.	Pozemky	10	163	163
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	11	62	62
A. II. 3.	Stavby	12	33 358	33 358
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	13	15 864	15 978
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	16	734	708
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	18	2 711	5 112
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	40	-36 297	-38 052
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	-78	-78
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	34	-22 687	-23 832
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem souborům hmotných movitých věcí	35	-12 798	-13 434
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	-734	-708
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	41	23 964	19 345
B. I.	Zásoby celkem	51	1 638	2 029
B. I. 1.	Materiál na skladě	42	1 638	2 029
B. I. 2.	Materiál na cestě	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	44		
B. I. 4.	Polootovary vlastní výroby	45		
B. I. 5.	Výrobky	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48		

B. I. 8.	Zboží na cestě	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
B. II.	Pohledávky celkem	71	8 151	8 445
B. II. 1.	Odběratelé	52	8	13
B. II. 2.	Směnky k inkasu	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	9	12
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	56	973	1 005
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	5	
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	58		17
B. II. 8.	Daň z příjmů	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	60	230	231
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	890	907
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženími ve společnosti	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	68	6 036	6 260
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	80	13 970	8 597
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	124	215
B. III. 2.	Ceniny	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	74	13 846	8 382
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	84	205	274
B. IV. 1.	Náklady příštích období	81	205	274
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	82		
	Aktiva celkem	85	40 637	36 752

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	86	32 317	32 636
A. I.	Jmění celkem	90	31 502	31 570
A. I. 1.	Vlastní jmění	87	29 709	29 701
A. I. 2.	Fondy	88	1 793	1 869
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	94	815	1 066
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	91	x	251
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	92	11	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	93	804	815
B.	Cizí zdroje celkem	95	8 320	4 116
B. I.	Rezervy celkem	97	1 600	1 800
B. I. 1.	Rezervy	96	1 600	1 800
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	129	4 225	2 316
B. III. 1.	Dodavatelé	106	1 226	1 376
B. III. 2.	Směnky k úhradě	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	109	1 597	926
B. III. 5.	Zaměstnanci	110	2	1
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	112	1 328	
B. III. 8.	Daň z příjmů	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	114		
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	116		

B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	122	72	13
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	128		

Označení	PASIVA	řádku	vnímu dni účetního obd.	posled. dni účetního obd.
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	133	2 495	
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	130		
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	131	2 495	
	Pasiva celkem	134	40 637	36 752

Sestaveno dne: 23.6.2026	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou		
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:	

Mgr. Dana Marková

Digitálně podepsal
Mgr. Dana Marková
Datum: 2026.06.23
20:33:54 +02'00'

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY					
46022					
Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb, ve znění pozdějších předpisů		(v celých tis. Kč)			
IČO		Charita Prachatice - Vimperk			
41881133		Pravětín 23. Vimperk			
		385 01			
Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem
			1	2	3
A.	Náklady (ř. 39)	1	81 091	3	81 094
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem (ř. 3 až 8)	2	17 494	3	17 497
A.I.1	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek (501-3)	3	8 799	3	8 802
A.I.2	Prodané zboží (504)	4	0	0	0
A.I.3	Opravy a udržování (511)	5	1 002	0	1 002
A.I.4	Náklady na cestovné (512)	6	1	0	1
A.I.5	Náklady na reprezentaci (513)	7	0	0	0
A.I.6	Ostatní služby (518)	8	7 692	0	7 692
A.II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace materiálu, zboží, vnitroorganizačních služeb a dlouhodobého majetku (ř. 10 až 12)	9	0	0	0
A.I.7	Změna stavu zásob vlastní činnosti (56x)	10	0	0	0
A.II.8	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb (57x)	11	0	0	0
A.II.9	Aktivace dlouhodobého majetku (57x)	12	0	0	0
A.III.	Osobní náklady celkem (ř. 14 až 18)	13	59 847	0	59 847
A.III.10	Mzdové náklady (521)	14	44 974	0	44 974
A.III.11	Zákonné sociální pojištění (524)	15	14 872	0	14 872
A.III.12	Ostatní sociální pojištění (525)	16	0	0	0
A.III.13	Zákonné sociální náklady (527)	17	1	0	1
A.III.14	Ostatní sociální náklady (528)	18	0	0	0
A.IV.	Daně a poplatky celkem (ř. 20)	19	12	0	12
A.IV.15	Daně a poplatky (53x)	20	12	0	12
A.V.	Ostatní náklady celkem (ř. 22 až 28)	21	940	0	940
A.V.16	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (541)	22	0	0	0
A.V.17	Odpis nedobytné pohledávky (543)	23	81	0	81
A.V.18	Nákladové úroky (544)	24	46	0	46
A.V.19	Kursově ztráty (545)	25	0	0	0
A.V.20	Dary (546)	26	41	0	41
A.V.21	Manka a škody (548)	27	0	0	0
A.V.22	Jiné ostatní náklady (549)	28	772	0	772
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem (ř. 30 až 34)	29	2 396	0	2 396
A.VI.23	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	30	2 196	0	2 196
A.VI.24	Prodaný dlouhodobý majetek (552)	31	0	0	0
A.VI.25	Prodané cenné papíry a podíly (553)	32	0	0	0
A.VI.26	Prodaný materiál (554)	33	0	0	0
A.VI.27	Tvorba rezerv a opravných položek (556-9)	34	200	0	200
A.VII.	Poskytnuté příspěvky celkem (ř. 36)	35	402	0	402
A.VII.28	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (58x)	36	402	0	402
A.VIII.	Daň z příjmů celkem (ř. 48)	37	0	0	0
A.VIII.29	Daň z příjmů (59x)	38		0	0
	NÁKLADY CELKEM	39	81 091	3	81 094
Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovapriznani.cz, business.center.cz					
1					

Mgr. Dana Marková

Digitálně podepsal Mgr. Dana Marková
Datum: 2026.06.23 13:10:55 +02'00'

Číslo řádku	Název položky	Číslo řádku	činnost hlavní 1	činnost hospodářská 2	celkem 3
B.	Výnosy (ř. 67)	40	81 336	9	81 345
B.I.	Provozní dotace (ř. 42)	41	31 646	0	31 646
B.I.1	Provozní dotace (691)	42	31 646	0	31 646
B.II.	Přijaté příspěvky celkem (ř. 44 až 46)	43	924	0	924
B.II.2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	44	0	0	0
B.II.3	Přijaté příspěvky (dary) (682)	45	924	0	924
B.II.4	Přijaté členské příspěvky (684)	46	0	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem (ř. 48 až 50)	47	48 144	9	48 153
B.III.1	Tržby za vlastní výroby (601)	48	0	0	0
B.III.2	Tržby z prodeje služeb (602)	49	48 144	0	48 144
B.III.3	Tržby za prodané zboží (604)	50	0	9	9
B.IV.	Ostatní výnosy celkem (ř. 52 až 57)	51	472	0	472
B.IV.5	Smluvní pokuty, úroky z prodlení a ostatní pokuty a penále (641-2)	52	0	0	0
B.IV.6	Platby za odepsané pohledávky (643)	53	0	0	0
B.IV.7	Výnosové úroky (644)	54	272	0	272
B.IV.8	Kursovne zisky (645)	55	0	0	0
B.IV.9	Zúčtování fondů (648)	56	1	0	1
B.IV.10	Jiné ostatní výnosy (649)	57	199	0	199
B.V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem (ř. 59 až 63)	58	150	0	150
B.V.11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (652)	59	150	0	150
B.V.12	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	60	0	0	0
B.V.13	Tržby z prodeje materiálu (654)	61	0	0	0
B.V.14	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	62	0	0	0
B.V.15	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	63	0	0	0
	VÝNOSY CELKEM	64	81 336	9	81 345
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM (ř. 39 - 64 + 38)	65	245	6	251
A.VIII.29	Daň z příjmů (591)	66	0	0	0
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ (ř. 65 - 66)	67	245	6	251
	Kontrolní číslo (ř. 1 - 67)	999	650 198	60	650 258

Odesláno dne:
23.06.2026

Razítko:

Podpis vedoucího úč.jednotky:

Odpovídá za údaje:
Telefon:

Vimperk
734741681

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovapriznani.cz, business.center.cz

Mgr. Dana Marková

Digitálně podepsal Mgr. Dana Marková

Datum: 2026.06.23 13:11:19 +02'00'

Příloha k účetní závěrce k 31. 12. 2025

Název organizace:

Charita Prachatice-Vimperk

Sídlo:

Pravětín 23, 385 01 Vimperk

IČO:

41881133

Zřizovatel:

Biskupství českobudějovické, Biskupská 4, 370 21 České Budějovice

Zapsána:

Rejstřík Ministerstva kultury ČR

Právní forma:

právnícká osoba

Statutární zástupce:

Mgr. Dana Marková

Hlavní činnost:

Dům klidného stáří Pravětín
Pečovatelská služba
Služba pro rodiny s dětmi
Nexus - krizová pomoc
Charitní domov sv. Dominika Savia pro matky s dětmi
Dům sv. Petra pro muže
Most naděje - terénní program
zdravotní zařízení domácí péče
doprovázení pěstounských rodin

Statutárním zástupcem organizace je ředitelka organizace.

Působnost: města, obce a spádové osady na území ORP Vimperk a ORP Prachatice

Poradním orgánem je Rada Charity, kterou jmenuje a odvolává ředitel Diecézní charity České Budějovice na návrh ředitelky Charity Prachatice-Vimperk.

Účetním obdobím je kalendářní rok od 1. 1. do 31.12. 2025. Účetnictví je zpracováno na základě vyhlášky č. 504/2002 Sb. Účetní záznamy jsou zpracovávány elektronicky v programu POHODA firmy STORMWARE s.r.o. Jihlava. Organizace účtuje o zásobách způsobem A – sklady potravin, čisticích prostředků a zdravotnického materiálu. Mzdy jsou zpracovávány externí společností ProFid Healthcare Partnership s.r.o. se sídlem Modřínová 1432/75, 182 00 Praha. Prvotní účetní doklady jsou soustředěny v účtárně v pořadačích. Odepisování majetku je rovnoměrné.

Závazky vůči státním orgánům na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti nejsou. Nejsou dluhy na veřejném zdravotním pojištění, rovněž nejsou daňové nedoplatky u finančního úřadu ke dni 31. 12. 2025.

Organizace nemá žádné akcie, podíly, majetkové cenné papíry, dluhopisy nebo podobné cenné papíry.

Částky dlužné v daném účetním období, u kterých doba splatnosti přesahuje pět let, nejsou.

Kromě finančních závazků obsažených v rozvaze organizace jiné nemá.

Celková odměna účtována auditorem za povinný audit roční účetní závěrky činí: 78 650,-Kč

Výsledek hospodaření: zisk hlavní činnost: 244 367,46 Kč
Hospodářská činnost: 6 391,26 Kč

Průměrný evidenční počet zaměstnanců v roce 2025
ve fyzický osobách: 111
v přepočtených osobách: 90

členění zaměstnanců: ředitelka
účetní, ekonom, fakturantka
pracovnice přímé péče v domově pro seniory a v pečovatelské službě
sociální pracovnice
zdravotní sestry
vedoucí pracovníci
metodik
PR pracovník
fundraiser
kuchaři
údržbáři
uklízečky, pradlena

Mzdové náklady v roce 2025
Celkem: 44 974 386,- Kč

Mzdové náklady zaměstnanců v pracovním poměru: 42 864 693,- Kč
Dohody o provedení práce a pracovní činnosti: 2 109 693,-Kč

Celkové náklady na odvod sociálního a zdravotního pojištění z mezd a dohod o pracovní činnosti: 14 872 401,- Kč

Hospodářský výsledek nebyl ovlivněn způsoby oceňování finančního majetku v průběhu účetního období.

Organizace může uplatnit snížení základu daně podle § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů, protože nebyla zřízena za účelem podnikání, rovněž lze uplatnit slevu podle § 35 odst. 1 a) zákona o daních z příjmů.

Tabulka dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku včetně pozemků

DM v tis. Kč	nehmotný majetek	stavby	stoje, přístroje, zařízení	dopravní prostředky	drobný majetek	pozemky	umělecká díla	nedokončený majetek
počáteční zůstatek	78	33358	5685	9740	1173	163	62	2711
pořízení (nákup, TZ, ...)	0	0	248	281	0	0	0	2930
vyřazení (prodej, ...)	0	0	0	281	159	0	0	529
konečný zůstatek	78	33358	5933	9740	1014	163	62	5112
oprávky k 1.1.	78	22687	5006	7353	1173	0	0	0
výše odpisů	0	1145	210	840	0	0	0	0
vyřazení majetku	0	0	0	281	159	0	0	0
oprávky k 31.12.	78	23832	5216	7912	1014	0	0	0

Přijaté příspěvky a dary:

dary fyzické osoby a právnické osoby: 522 569,95 Kč
Tříkrálová sbírka: 622 506,94 Kč

Přijaté provozní dotace

Město Prachatice 980 000,-
Dotace Jihočeského kraje (ze zdrojů MPSV) 20 174 930,-
Dotace JČ kraje 1 095 000,-
Dotace IP (Evropský soc. fond) 4 536 000,-
Město Vimperk 860 000,-
Obecní úřad Čkyně 260 000,-
Obecní úřad Zálezly 15 000,-
Obecní úřad Stachy 100 000,-
Obecní úřad Zdíkov 120 000,-
Město Volary 440 000,-
Obecní úřad Bohumilice 10 000,-
Obecní úřad Nicov 4 000,-
Obecní úřad Svatá Maří 4 000,-
Obecní úřad Vacov 32 000,-
příspěvek úřadu práce – doprovázení pěstounských rodin: 3 015 160,67

CELKEM 31 646 090,67 Kč

Výsledek hospodaření za rok 2024 ve výši 10 630,42 Kč byl zúčtován jako nerozdělený zisk z minulých let.

Účetní závěrka byla sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání účetní jednotky. Společnost nepředpokládá žádné skutečnosti, které by vzbuzovaly pochybnosti o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve své činnosti v dohledné budoucnosti. Příložená účetní závěrka tudíž neobsahuje žádné úpravy, které by mohly z této nejistoty vyplývat

Zpracovala:
Hana Sedláková

Ve Vimperku dne 23. 6. 2026

Mgr. Dana Marková
Digitálně podepsal Mgr. Dana Marková
Datum: 2026.06.23 20:30:54 +02'00'
Mgr. Dana Marková
statutární zástupce

Pomáháme tam, kde už nikdo jiný není.

Výroční zpráva Charity Prachatice-Vimperk za rok 2025

Zpracoval: lic. Petr Malík, MBA

Fotografie a grafika: archiv Charity Prachatice-Vimperk



ptv.charita.cz

info@ptv.charita.cz