



STANOVY
CHARITY
PRACHATICE-VIMPERK

STANOVY

Charity Prachatice-Vimperk

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Charitativní služba představuje konstitutivní dimenzi církevního poslání a je neopominutelným výrazem samé podstaty církve (*Intima Ecclesiae natura*, úvod).
2. Biskupové jako nástupci Apoštolů nesou v partikulárních církvích odpovědnost za to, aby se charitativní služba uskutečňovala (*Deus caritas est*, č. 32).
3. Diecézní biskup pečuje s pastýřskou horlivostí o charitativní službu ve svěřené místní církvi zakládá a podporuje iniciativy sloužící bližnímu (*Intima Ecclesiae natura*, čl. 4 § 1 a 2).
4. Ke zřízení Charity Prachatice-Vimperk (dále jen „Charita“) je oprávněn sídelní biskup českobudějovické diecéze (dále jen „diecézní biskup“) dle kán. 114 § 3 a kán. 312 § 1 odst. 3 Kodexu kanonického práva (dále jen „CIC“).
5. Charita prostřednictvím své činnosti naplňuje jedno ze základních poslání římskokatolické církve (dále jen „Církev“), a tím je služba milosrdné lásky všem lidem v nouzi bez rozdílu.
6. Charita jedná v mezích cílů daných těmito stanovami a uskutečňuje je jménem Církve.

Článek II.

Právní postavení Charity

1. Charita byla zřízena diecézním biskupem a je právnickou osobou v církvi (kán. 113 § 2 CIC) a také právnickou osobou ve smyslu právního řádu České republiky, tj. zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech).
2. Charita je organizační složkou Diecézní charity České Budějovice (dále jen „DCHCB“). Charita je podřízena DCHCB, přičemž DCHCB vykonává vůči Charitě zejména kontrolní, metodickou a koordinační činnost. Jakékoliv rozhodnutí, souhlas či jiný akt, který dle těchto Stanov vůči Charitě nebo jejím orgánům činí ředitel nebo prezident DCHCB, může vždy učinit ze své pozice zřizovatele i diecézní biskup.
3. Charita se při své činnosti řídí předpisy kanonického práva, tedy zejména Kodexem kanonického práva, motem proprio *Intima Ecclesiae natura*, partikulárním právem českobudějovické diecéze, Kodexem Charity ČR a těmito Stanovami.

Článek III.

Sídlo a územní působnost

1. Sídlem Charity je Vimperk.
2. Svoji činnost vykonává Charita na území okrskového vikariátu Prachatice. Se souhlasem DCHCB může Charita vyvíjet činnost také mimo vymezené území, a to zejména při realizaci humanitární činnosti nebo rozvojové pomoci.
3. Na území působnosti Charity Prachatice-Vimperk dále působí sdružení křesťanů bez právní subjektivity (dále jen „Farní charity“). Farní charity organizačně podléhají Charitě.

Článek IV.

Předmět činnosti

1. Charita prostřednictvím své činnosti naplňuje jedno ze základních poslání římskokatolické církve, a to službu milosrdné lásky všem lidem v nouzi bez rozdílu.
2. Mezi hlavní činnosti Charity patří zejména:
 - a) charitativní a dobročinné činnosti, zejména pořádání veřejných sbírek a dobročinných akcí, vytváření fondů na pomoc lidem v nouzi,
 - b) zřizování a provozování sociálních služeb,
 - c) zřizování a provozování zdravotnických služeb,
 - d) humanitární činnosti a pomoc,
 - e) dobrovolnické činnosti na pomoc lidem v nouzi a aktivity podporující zapojení lidí do dobrovolnictví,
 - f) zajištění pastorační a duchovní služby,
 - g) poskytování služeb v oblasti vzdělávání, výchovy, osvěty a prevence.
3. Charita také spolupracuje s ostatními subjekty působícími v oblasti sociálních a zdravotních aktivit, podílí se na komunitním plánování a zaujímá stanoviska k dalším veřejnoprávním aktivitám, které se dotýkají zájmů Charity, hájí své dobré jméno a dobré jméno DCHCB, získává finanční prostředky pro svoji činnost, přičemž na podporu těchto cílů pořádá akce různého druhu.
4. Hospodářská činnost může být pouze doplňkovou činností Charity a jejím účelem je podpora hlavní činnosti nebo hospodárné využití jejího majetku. Charita může vyvíjet hospodářskou činnost formou provozování živnosti podle živnostenského zákona nebo formou jiné výtěžné činnosti podle jiných právních předpisů. Předmětem vedlejší činnosti Charity je tedy i:
 - a) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (tedy mj. velkoobchod a maloobchod, pronájem a půjčování věcí movitých, reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení a zprostředkování obchodu a služeb - sběrna šatstva a prádla pro čistírnu),
 - b) pedikúra, manikúra,
 - c) prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,
 - d) silniční motorová doprava – osobní provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče.
5. Charita dále vede, koordinuje, podporuje a spolupracuje s Farními charitami, pokud působí na jejím území. Charita vytváří vhodné podmínky pro dobrovolnictví a vznik Farních charit jako podpůrného nástroje na pomoc charitnímu dílu a k motivaci pro zapojení široké veřejnosti.

Článek V. Orgány Charity

1. Orgány Charity jsou:

- a) Ředitel
- b) Rada Charity

2. Ředitel

- je statutárním orgánem Charity, za Charitu jedná navenek samostatně, pokud není dále stanoveno jinak; podepisování se děje tak, že k názvu Charity připojí svůj podpis s vyznačením funkce a svého jména;
- ředitele jmenuje a odvolává ředitel DCHCB s písemným souhlasem prezidenta DCHCB; v případě, že tento postup pro jmenování nebo odvolání ředitele není možný, o jmenování nebo odvolání může rozhodnout diecézní biskup;
- ředitel je ve vztahu k Charitě ve zvláštním honorovaném vztahu založeném autonomním rozhodnutím osoby k tomu pověřené církevní autoritou, jehož obsah je stanoven kanonickým právem, těmito Stanovami a smlouvou o výkonu funkce, kterou uzavírá ředitel Charity s Charitou; k platnosti smlouvy o výkonu funkce se vyžaduje písemný souhlas ředitele DCHCB s obsahem smlouvy;
- je zodpovědný za celkové vedení a chod Charity a šíření jejího dobrého jména;
- odpovídá za plnění úkolů uložených ředitelem nebo prezidentem DCHCB;
- všestranně podporuje charitativní činnost na území Charity;
- pokud není obsazen úřad ředitele Charity, dočasně vykonává funkci statutárního orgánu Charity ředitel DCHCB.

3. Ředitel jako statutární orgán Charity jedná za Charitu samostatně, pokud není dále uvedeno jinak; k platnosti právního jednání je nezbytný písemný souhlas ředitele DCHCB, pokud jde o právní jednání, jehož předmětem je:

- a) převod vlastnického práva k nemovité věci;
- b) zatížení vlastní nemovité věci věcným právem;
- c) jakýkoliv závazek uzavíraný na dobu určitou přesahující 2 roky, vyjma závazku z pracovní smlouvy;
- d) nájem nemovité věci ve vlastnictví Charity sjednaný na dobu neurčitou nebo na dobu určitou přesahující 2 roky;
- e) bezúplatný převod věci včetně peněžních prostředků z vlastnictví Charity do vlastnictví třetí osoby, jejíž hodnota přesahuje 300.000,- Kč;
- f) ručitelské prohlášení Charity za závazek třetí osoby;
- g) peněžité zápůjčka nebo úvěr;
- h) přijetí nebo odmítnutí dědictví;
- i) založení jiné právnické osoby nebo převod práv a povinností (podílu) souvisejících s účastí v jiné právnické osobě;
- j) převod investičních nástrojů podle právních předpisů upravujících podnikání na kapitálových trzích;

příčemž souhlas ředitele DCHCB k danému právnímu jednání se udílí vždy písemně tak, že k vyjádřenému souhlasu na listině o právním jednání připojí ředitel DCHCB podpis. Souhlas může ředitel DCHCB k danému právnímu jednání udělit i na samostatné listině.

4. Rada Charity

- rada je poradním orgánem ředitele zejména v závažnějších otázkách souvisejících s činností Charity, přičemž pomáhá řediteli v plnění úkolů dle Stanov (kán. 1280 CIC);
- rada zejména podává připomínky (stanovisko) k rozpočtu na příslušný kalendářní rok, vyjadřuje se k vyúčtování výsledků hospodaření a podává návrhy a podněty směřující k rozvoji naplňování cílů Charity dle Stanov;
- členy rady jmenuje a odvolává ředitel DCHCB;
- radu tvoří minimálně tři členové;
- způsob svého jednání upravuje rada vlastním jednacím řádem, který schvaluje ředitel DCHCB.

Článek VI. Hospodaření

1. Charita je subjektem způsobilým nabývat, držet, spravovat a převádět majetek podle norem práva (kán. 1255 CIC). Charita je vlastníkem svého movitého i nemovitého majetku. Veškerý majetek, který patří Charitě, je majetek církve a řídí se CIC a těmito Stanovami (kán. 1257 § 1 CIC).
2. Za správu majetku Charity odpovídá ředitel. Charita vede účetnictví o stavu svého majetku, sestavuje rozpočet na příslušný kalendářní rok a vyúčtování výsledků hospodaření dle platných právních předpisů. Rozpočet a vyúčtování výsledků hospodaření je Charita povinna předložit řediteli DCHCB ke schválení; tím není dotčena odpovědnost ředitele Charity za vedení Charity s péčí řádného hospodáře.
3. Rozpočtovými příjmy Charity jsou zejména:
 - příspěvky a dotace státních nebo jiných veřejných institucí;
 - dary, odkazy či příspěvky poskytované fyzickými nebo právnickými osobami;
 - výnosy z hospodaření s vlastním majetkem a jiné hospodářské činnosti;
 - výnosy ze sbírek, z pořádaných kulturních či jiných akcí;
 - úhrady z veřejného zdravotního pojištění;
 - další zdroje (např. platby klientů za poskytované služby, dědictví, atd.)
4. Charita je povinná hradit nadřazené DCHCB členský příspěvek, jehož výši a splatnost určí ředitel DCHCB.
5. Získané finanční prostředky může Charita použít pouze k realizaci své činnosti a plnění účelu, jak je vymezen v těchto Stanovách.

Článek VII.
Zrušení a zánik Charity

1. O zániku Charity rozhoduje diecézní biskup.
2. V případě zániku Charity bez likvidace přechází veškerý majetek a závazky na DCHCB, pokud není stanoveno diecézním biskupem jinak.
3. V případě zániku Charity s likvidací, diecézní biskup jmenuje likvidátora a také rozhodne o naložení s likvidačním zůstatkem.

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy nabývají platnosti dnem schválení diecézním biskupem (kán. 314 CIC) a účinnosti dne 1. 1. 2023. Tyto stanovy v plném rozsahu nahrazují stanovy ze dne 14. 12. 2006.
2. Stanovy je možné měnit pouze písemným rozhodnutím diecézního biskupa.

Č.j. 2735/2022

V Českých Budějovicích dne 6. prosince 2022, o Slavnosti sv. Mikuláše,



Mons. ThDr. Vlastimil Kročil, Ph.D., biskup českobudějovický